CONGES INTEMPERIES BTP de la Région du Massif Central
Service Indemnités Congés– 2 rue Barillot Coupelon
63058 CLERMONT-FERRAND CEDEX 1
☏ 04.73.93.62.63

COMPLEMENT DE DEMANDE DE CONGES

A utiliser pour préciser les dates de départ en congé qui n'ont pu être indiquées sur la demande d'origine, **pour modifier** les dates précédemment indiquées ou en cas de changement pour nous déclarer la nouvelle situation du salarié.

Déclaration de dates ☐ Modification de dates déjà déclarées ☐
Départ définitif de l'entreprise _ _/ _ _ / _ _ _ _ Motif :

Nom, Prénom Dossier :
N° Sécurité Sociale Congés :
Adresse (en cas de changement) N° salarié :
Abattement frais professionnels :

L'employeur soussigné certifie que son salarié prendra ses congés aux dates suivantes :

Jour de repos hebdomadaire lundi mardi mercredi jeudi vendredi samedi

CONGES PRINCIPAL	1er jour non travaillé	Jour de reprise	Jours ouvrables
5 ème SEMAINE			
Au dernier jour pris sera associé Le paiement du 6ième (non ouvré)			

Signature et cachet de l'employeur **Signature du salarié**

EXEMPLAIRE A RETOURNER A LA CAISSE

CONGES INTEMPERIES BTP de la Région du Massif Central
Service Indemnités Congés– 2 rue Barillot Coupelon
63058 CLERMONT-FERRAND CEDEX 1
☏04.73.93.62.63

COMPLEMENT DE DEMANDE DE CONGES

A utiliser pour préciser les dates de départ en congé qui n'ont pu être indiquées sur la demande d'origine, pour modifier les dates précédemment indiquées ou en cas de changement pour nous déclarer la nouvelle situation du salarié.

Déclaration de dates ☐ Modification de dates déjà déclarées ☐
Départ définitif de l'entreprise _ _/ _ _ / _ _ _ _ Motif :

Nom, Prénom Dossier :
N° Sécurité Sociale Congés :
Adresse (en cas de changement) N° salarié :
Abattement frais professionnels :

L'employeur soussigné certifie que son salarié prendra ses congés aux dates suivantes :

Jour de repos hebdomadaire lundi mardi mercredi jeudi vendredi samedi

CONGES PRINCIPAL	1er jour non travaillé	Jour de reprise	Jours ouvrables
5 ème SEMAINE			
Au dernier jour pris sera associé Le paiement du 6ième (non ouvré)			

Signature et cachet de l'employeur Signature du salarié

EXEMPLAIRE POUR LE SALARIE